

TITRE DE LA FORMATION	CONTENU	DATE	HORAIRES	LIEU
<b>COMMUNICATION : Mode d'Emploi « Apprendre à créer un diaporama et rencontrer la presse écrite locale »</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permettre aux associations d'améliorer leur communication auprès de leurs partenaires et de leurs adhérents</li> <li>Découvrir les notions essentielles de la communication externe avec la présence du chef de rédaction du Journal du Centre.</li> <li>Apprendre à créer un diaporama (Power-point)</li> </ul> Postes informatiques mis à disposition.	17/05/2019 <b>diaporama</b>	14h - 17h	UDAF Nevers
<b>Comment accompagner un public « en difficultés » dans la gestion de leur budget ?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atelier interactif d'Information et de soutien afin de réaliser un diagnostic budgétaire</li> <li>Fournir aux bénévoles des outils et des informations sur la gestion du budget familial afin d'appréhender au mieux le budget des personnes reçues par leurs associations et prévenir les situations de surendettement.</li> </ul>	25/06/2019	9h – 12h 13h – 16h	UDAF Nevers
<b>PORTEFEUILLE DE COMPETENCES Un outil au service des bénévoles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permettre aux bénévoles d'identifier et de formaliser les compétences acquises.</li> <li>Apprendre à valoriser ses compétences au service de l'association</li> <li>Développer ses talents au sein de l'association.</li> <li>Informier sur le bilan de compétences, la VAE, le Compte d'Engagement citoyen (CEC) ou les passerelles vers l'emploi et les CV.</li> </ul>	30/09/2019 & 01/10/2019	9h – 12h 13h – 16h	UDAF Nevers
<b>COMMUNICATION : « Apprendre à réaliser des affiches et rencontrer la presse écrite locale »</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Découvrir les notions essentielles de la communication externe avec la présence du chef de rédaction du Journal du Centre.</li> <li>Donner aux bénévoles des outils dans la création de supports graphiques et des conseils pour réaliser au mieux des affiches.</li> <li>Utilisation du logiciel Publisher et Adobe Reader et postes informatiques mis à disposition.</li> </ul>	11/10/2019 <b>affiches</b>	14H – 17H	UDAF Nevers
<b>Animer un atelier débat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner aux bénévoles les clés de réussite dans l'animation d'un débat: Apport théorique puis atelier pratique.</li> <li>la charte du grand débat, la neutralité</li> <li>L'accueil du groupe : les règles de communication, la gestion du temps, présentation des consignes</li> <li>Animation du groupe, Les questions ouvertes, de relance, et validation</li> <li>Capitaliser noter les contributions, faire des synthèses partielles</li> </ul>	07/03/2019	9h -12h 13h- 16h	UDAF Nevers

\* Réservé aux associations membres de l'UDAF

Inscriptions au 03 86 93 59 12 ou par mail [ldelangalerie@udaf58.org](mailto:ldelangalerie@udaf58.org)